

**A BALASSAGYARMATI TÖRVÉNYSZÉK ELNÖKÉNEK  
9/2014. SZÁMÚ SZABÁLYZATA**

**BÍRÓSÁGI KÖZVETÍTŐI ELJÁRÁSSAL KAPCSOLATBAN**

**I. Általános rendelkezések**

1. Jelen szabályzat célja, hogy meghatározza a Balassagyarmati Törvényszéken és az illetékességi területén lévő járásbíróságokon a közvetítői tevékenységgel kapcsolatos feladatokat és a közvetítői eljárás eljárási rendjét.

2. A szabályzat hatálya a Balassagyarmati Törvényszékre és az illetékességi területén működő járásbíróságokra, valamint a Salgótarjáni Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságra terjed ki.

3. E szabályzat alkalmazásában

a) bírósági közvetítő: a felektől független, semleges harmadik személy, aki a közvetítői eljárásban segítséget nyújt a felek közötti párbeszéd helyreállításában. A bírósági közvetítő titoktartási kötelezettséggel eljáró, a vitában pártatlan szakemberként segíti a feleket abban, hogy maguk találják meg a megoldást a problémájukra.

b) közvetítői eljárás: olyan a felek közös kérelmére indult, pártatlan személy (közvetítő) előtt lefolytatott eljárás, mely alkalmas a vitás feleket hatékonyan segíteni a közöttük felmerült vita rendezésében, a kölcsönösen elfogadható legjobb megoldás elérésében.

c) koordinátor: a Törvényszék területén a közvetítői eljárással, a közvetítők tevékenységével kapcsolatos feladatok, eljárások összefogására kijelölt személy.

4. A közvetítői eljárás elsősorban családjogi, egyéb polgári jogi, gazdasági jogi, és munkaügyi perekben, az ügy természete függvényében ajánlható a feleknek.

5. A közvetítői eljárás - a meghatározott korlátokkal -

a) a házassági perekben (korlát: a házasság felbontásához bírói ítélet szükséges),

b) szülői felügyelettel kapcsolatos perekben (a szülői felügyeleti jogot nem lehet megállapodással megszüntetni, de a kapcsolatos kérdések rendezhetőek azzal),

c) a házassági peren kívül érvényesített házassági vagyoni jogi igények esetén,

d) a gyermekelhelyezés – és megváltoztatása esetén,

e) a bírósági hatáskörbe tartozó kapcsolattartás szabályozása iránti perekben,

f) a gyermek és törvényen alapuló egyéb tartása iránti perekben (pl. rokontartás, házastársi tartás),

g) a polgári, gazdasági és munkaügyi perekben, valamint

h) bizonyos nemperes eljárásokban (gyermek lakóhelyének kijelölése, iskolájának kijelölése) alkalmazható.

6. Kizárt a közvetítői eljárás alkalmazása:

- a) az apaság-és származás megállapítása perekben,
- b) a szülői felügyelet megszüntetése iránti perekben,
- c) a gondnokság alá helyezés iránti perekben,
- d) a közigazgatási perekben,
- e) a sajtó helyreigazítási és alkotmányjogi panasz alapján alkotmányellenessé nyilvánított jogszabály konkrét esetben történő alkalmazhatóságának visszamenőleges kizárására irányuló eljárásban,
- f) a végrehajtási perekben.

A bíróság döntése szükséges a házasság érvényességének,illetőleg létezésének vagy nemlétezésének megállapításához, továbbá a házasság érvénytelenítéséhez és a házasság felbontásához.

## **II. A közvetítői eljárásban részt vevő személyek és feladataik**

1. A Balassagyarmati Törvényszéken a bírósági közvetítői feladatokat Fülöpné dr. Kollár Ilona és dr. Lőrík Anikó bírósági közvetítők látják el.

Fülöpné dr. Kollár Ilona a Salgótarjáni Járásbíróságon, dr. Lőrík Anikó a Balassagyarmati Járásbíróságon látja el tevékenységét.

2. A Balassagyarmati Törvényszéken a koordinátori feladatokat dr. Várszegi Andrea látja el.

### **3. Ügyfélfogadás helye és ideje:**

- a) Balassagyarmati Járásbíróság: hétfőként 9-16 óráig,
- b) Salgótarjáni Járásbíróság: hétfőként 9-14 óráig.

4. A koordinátor feladatai:

- a) felügyeli a bírósági közvetítői eljárásokról szóló statisztika, éves jelentés készítését, negyedévente, az adott negyedévet követő hónap 10. napjáig elkészíti a statisztikát és feltölti a <https://birosagikozvetites.birosag.hu/> címen található VIBE felületre,
- b) igény szerint gondoskodik a közvetítői tevékenységgel összefüggő szórólapok, plakátok beszerzéséről,
- c) kapcsolatot tart a bírósági közvetítés központi koordinátorával, a bírósági vezetőkkel, bírókkal és közvetítőkkel, a kezelőirodával a helyi munka szervezése, lebonyolítása céljából,
- d) részt vesz az ügyek közvetítői eljárásra terelésében

- e) szervezi a bírósági közvetítói eljárással kapcsolatos tájékoztatást a társszervek (ügyvédi kamarák, jogi segítségnyújtó szolgálat) felé, valamint a bíróságon belül (panasznap, kezelőiroda tájékoztatása, plakátok, tájékoztatók kihelyezése),  
f) tanácsokkal, határozat-mintákkal, tájékoztatással látja el a bírákat, közvetítőket.

5. A közvetítói eljárás lefolytatására a Balassagyarmati Törvényszék Elnöke által kijelölt helyiség alkalmazható, mely nem lehet tárgyalóterem.

### **III. Bírósági közvetítói ügyek beérkezése, kötelező közvetítés**

1. Az eljáró bíró a rá kiosztott ügyet megvizsgálja annak megállapítása céljából, hogy abban kizárt-e a közvetítói eljárás, vagy sem. Amennyiben nem kizárt a közvetítés, a feleknek megküldi a 6. melléklet szerinti tájékoztatót, valamint az 1. melléklet szerinti kérelem formanyomtatványt.

2. Az eljáró bíró a jogszabályban (új Ptk. 4:172.§) meghatározott esetben mérlegelés alapján úgy is dönthet, hogy kötelezően rendeli el a közvetítói eljárást. Ebben az esetben az elrendelésről pervezető végzést hoz és egyidejűleg felfüggeszti az eljárást. A végzések megküldésével egyidejűleg a 6. melléklet szerinti tájékoztatót, valamint az 1. melléklet szerinti kérelem formanyomtatványt is megküldi a feleknek.

3. A kérelmet a felek az 1. melléklet szerinti formanyomtatványtól eltérő egyéb formában is benyújthatják, melyet szintén érvényes kérelemnek kell tekinteni. A nem a formanyomtatványon benyújtott, valamint az egyoldalú kérelmeket is iktatni kell.

### **IV. A lajstromozás rendje - a Balassagyarmati Törvényszék székhelyén kívüli Járásbíróságokra, valamint a Salgótarjáni Közigazgatási- és Munkaügyi Bíróságra benyújtott kérelem esetén az iratok mozgása**

1. A beérkezett kérelmet a járásbíróság irodavezetője érkeztető bélyegzővel látja el és iratborítót készít. Telefonon értesíti a törvényszék irodavezetőjét az új érkezésről, egyúttal faxon elküldi a kérelem egy példányát.

2. A törvényszéki irodavezető érkeztetés után Pkm. számra iktatja a faxon érkezett példányt. A Salgótarjáni Járásbíróságon, a Pásztói Járásbíróságon és a Salgótarjáni Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságon előterjesztett kérelmek esetén a közvetítói eljárást elsősorban a Salgótarjáni Járásbíróságon tevékenykedő bírósági közvetítő folytatja le.

3. A törvényszéki irodavezető telefonon, illetőleg faxon tájékoztatja a járásbíróság irodavezetőjét, hogy milyen ügyszámot tüntessen fel az iratborítón és magán a kezdőiraton és közli a bírósági közvetítő törvényszéki tanácsszámát, melyet szintén a járásbíróság irodavezetője ír rá a borítóra.

4. A törvényszéki irodavezető a faxon átvett, iktatott, a törvényszéki irodavezető aláírásával ellátott kezdőiratot kézbesítőkönyvvel - külső átadókönyvvel - megküldi a járásbíró irodavezetőjének, aki azt továbbítja a bírósági közvetítőhöz.

5. Amennyiben a kérelmet a Pásztói Járásbíróságra illetőleg a Salgótarjáni Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságra nyújtják be, a kérelmet meg kell küldeni a Salgótarjáni Járásbíróságra és a IV. 1-4 pontokban foglaltak alapján kell azt iktatni.

6. Amennyiben a közvetítői eljárás alapjául szolgáló peres eljárásban Fülöpné dr. Kollár Ilona jár el, a kérelmet faxon, valamint eredetben is meg kell küldeni a Balassagyarmati Törvényszékre, majd a IV. 1-5. pontokban foglaltaknak megfelelően iktatni.

#### **V. A lajstromozás rendje - a Balassagyarmati Járásbíróságra benyújtott kérelem esetén az iratok mozgása**

1. A leadott kérelmet a törvényszék irodavezetője érkeztető bélyegzővel látja el és iratborítót készít.

2. A törvényszéki irodavezető érkeztetés után Pkm. számra iktatja az iratot. A Balassagyarmati Törvényszéken, illetve a Balassagyarmati Járásbíróságon előterjesztett kérelmek esetében a bírósági közvetítői eljárást a Balassagyarmati Járásbíróságon tevékenykedő bírósági közvetítő folytatja le. A kezelőiroda vezetője az iratot iktatást követően haladéktalanul eljuttatja a kijelölt bírósági közvetítőnek.

#### **VI. A közvetítői eljárás menete**

1. Iktatást követően a bírósági közvetítő rövid úton (telefonon, e-mailben) felveszi a kapcsolatot a felekkel, akiknek rövid tájékoztatást ad az eljárás lényegéről és a felekkel időpontot egyeztet.

2. A megbeszélés időpontjáról a közvetítő a 2. melléklet szerinti Meghívót megküldi a feleknek.

3. A megbeszélésen megjelent feleket a bírósági közvetítő tájékoztatja az eljárás lényegéről, menetéről, továbbá nyilatkoztatja őket, hogy kérik-e rögtön az eljárás lefolytatását.

4. Amennyiben a felek az eljárás lefolytatását kérik, a bírósági közvetítő aláírhatja velük a 3. melléklet szerinti elfogadó nyilatkozatot. Egyúttal a bírósági közvetítő aláírja a 4. melléklet szerinti nyilatkozatot arról, hogy vállalja a közvetítői eljárás lefolytatását.

5. Amennyiben a felek nem kérik az eljárás azonnali lefolytatását, hanem egy későbbi időpontban kívánnak visszajönni, a bírósági közvetítő újabb időpontot egyeztet a felekkel.

6. Amennyiben a felek mégsem kérik az eljárás lefolytatását, a közvetítő kiállítja az 5. melléklet szerinti igazolást, melyet a közvetítő minden közvetítői eljárás végén kiállít a felek kérelmére.

### **VII. Az iratok kezelése, hozzáférés a lajstrom adataihoz**

A bírósági közvetítői eljárás iratanyagát a bírósági közvetítő a többi irattól elkülönítve, zártan őrzi, abba a bírósági közvetítőn kívül más személy nem jogosult betekinteni. Az iratból másolatot kizárólag a jogszabályban erre feljogosítottak részére a bírósági közvetítő, egyszerű másolat formájában adhat ki.

A Pkm. lajstromba felvett ügyek lajstromadatainak megtekintésére kizárólag a bírósági közvetítő, a törvényszéki kezelőiroda vezetője, a statisztikai jelentések elkészítése céljából a koordinátor, illetve a törvényszék statisztikusa jogosult.

### **VII. Záró rendelkezés**

**1. Jelen szabályzat 2014. november hó 10. napján lép hatályba.**

Balassagyarmat, 2014. november 6. napján

Dr. Benkó Anna  
a Balassagyarmati Törvényszék  
elnöke

**Közvetítői eljárást kérő közös nyilatkozat iratminta**

**NYILATKOZAT**

**Alulírottak,**

Név: .....

Lakcím: .....

Telefonszám: .....

**az alábbiakban megjelölt személlyel, személyekkel**

Név: .....

Lakcím: .....

Telefonszám: .....

**az alábbiakban megjelölt tárgyban**

.....

.....

kialakult vitás ügyben - közös megegyezés alapján – közvetítői (mediációs) eljárásban részt kívánunk venni.

**Tájékoztatás:**

**A bírósági közvetítőt (mediátort) titoktartási kötelezettség terheli minden olyan tényt és adatot illetően, amelyről a közvetítői tevékenységével összefüggésben szerzett tudomást. A bírósági közvetítő titoktartási kötelezettsége a közvetítői tevékenység megszűnése után is fennáll.**

A bírósági közvetítő az egyik féltől kapott tájékoztatást közölheti a másik féllel annak érdekében, hogy a másik fél ennek figyelembevételével álláspontját kialakíthassa, előadhassa, kivéve, ha a tájékoztatást adó fél úgy nyilatkozik, hogy a tájékoztatás nem hozható a másik fél tudomására.

A közvetítői eljárás befejeződik a megállapodás aláírásának napjával, vagy azon a napon, amelyen az egyik fél közli a másik féllel és a közvetítővel, hogy a közvetítői eljárást befejezettnek tekinti, vagy azon a napon, amelyen a felek egybehangzóan kijelentik a bírósági közvetítő előtt, hogy kérik a közvetítői eljárás befejezését, vagy a felek eltérő megállapodása hiányában a nyilatkozat aláírásának napjától számított négy hónap elteltével.

A közvetítői eljárásban létrejött megállapodás nem érinti a feleknek azt a jogát, hogy a vitás ügyben igényüket bírósági vagy választott-bírósági eljárás keretében érvényesítsék. Ha a felek másként nem állapodtak meg, a közvetítői eljárás befejezését követően indult bírósági eljárásban a felek nem hivatkozhatnak a másik fél által, a vita lehetséges megoldásával összefüggésben kifejtett álláspontjára, javaslataira, és a másik félnek a közvetítői eljárásban tett elismerő, joglemondó nyilatkozatára.

A közvetítői eljárás megindítása az elévülést megszakítja.

A felek megállapodhatnak a személyüket terhelő titoktartási kötelezettségről.

A bírósági közvetítői eljárás a felek számára ingyenes.

A felek jelen nyilatkozattal kérik a közvetítői eljárás lefolytatását.

A közvetítői (mediációs) eljárásra a közvetítői tevékenységről szóló 2002. évi LV. törvény rendelkezései az irányadóak.

Helység és dátum:

Fél olvasható neve: .....

.....  
aláírása:

Fél olvasható neve: .....

.....  
aláírása:

**MEGHÍVÓ**

**ELSŐ KÖZVETÍTŐI MEGBESZÉLÉSRE**

Kedves Asszonyom! / Uram!

A bíróság e meghívóhoz csatolt levélben foglaltak alapján ügyét alkalmasnak tartja a közvetítésre. Ezért Önt

20 évi                      hó                      napján                      órakor

(bíróság címe, közvetítő neve, elérhetőségei)

tartandó első közvetítői megbeszélésre hívja meg, ahol a bíróság ingyenes tanácsadással és információval szolgál a közvetítői eljárás lényegéről, az eljárás menetéről, céljáról, a peres/nem peres eljárással szembeni előnyeiről és a költségkezdvezményekről.

A bírósági közvetítőnek telefonon is jelezheti, ha az időpont nem felel meg vagy további információra lenne szüksége.

Az első közvetítői megbeszélésen való részvételéről igazolást kap. Az igazolást bemutathatja a bíróságon.

A megbeszélést nem érinti, hogy a bíróság a meghívóval egyidejűleg tárgyalásra szóló idézést is küldött Önnek. Ha a tárgyalás előtt megállapodik a másik féllel, a tárgyaláson már kérhetik a megállapodás bírói egyezségbe foglalását és jóváhagyását.

Javasoljuk, hogy a megbeszélésen a másik féllel együtt vegyenek részt. A megbeszélés megtartásának azonban nem akadálya, ha egyedül jelenik meg. Ebben az esetben a bírósági közvetítő a másik féllel írásban vagy szóban újabb időpontot egyeztet. A bírósági közvetítő ugyanis eltérő időpontban is tájékoztathatja a feleket.

A közvetítőt közvetlenül is kereshetik időpont egyeztetés céljából.

Kérjük, hogy a meghívót a megbeszélésre hozza magával.

Dátum

Üdvözlettel:

Bíró/Bírósági közvetítő aláírása



**NYILATKOZAT**

**BÍRÓSÁGI KÖZVETÍTŐI ELJÁRÁS MEGINDÍTÁSÁHOZ**

**Felek:**

- 1. Név / elnevezés :** .....
- Lakhely / székhely : .....
- Tartózkodási hely : .....
- Telefonszám : .....
- e-mail cím : .....

**Amennyiben a közvetítői eljárásban meghatalmazott képviseli, a meghatalmazott**

**neve:** .....

**címe:** .....

**Amennyiben a közvetítői eljárásban támogató segíti, a támogató**

**neve:** .....

**címe:** .....

**Ha a közvetítői eljárásban idegen nyelvet kíván használni, annak megjelölése:**

.....

- 2. Név / elnevezés :** .....
- Lakhely / székhely : .....
- Tartózkodási hely : .....
- Telefonszám : .....
- e-mail cím : .....

**Amennyiben a közvetítői eljárásban meghatalmazott képviseli, a meghatalmazott**

**neve:** .....

**címe:** .....

## Amennyiben a közvetítői eljárásban támogató segíti, a támogató

neve: .....

címe: .....

## Ha a közvetítői eljárásban idegen nyelvet kíván használni, annak megjelölése:

.....

## Közös megegyezés alapján bírósági közvetítői eljárásban kívánunk részt venni.

**Felhatalmazzuk** a bírósági közvetítőt, hogy a felek közötti párbeszédet, egyeztetést vezesse, irányítsa. Ezen belül a felekkel egyeztetést, megbeszélést rendelhet el.

### **Tudomásul vesszük**, hogy:

- a bírósági közvetítő az egyik féltől kapott tájékoztatást közölheti a másik féllel annak érdekében, hogy a másik fél ennek figyelembevételével álláspontját kialakíthassa, előadhassa, kivéve, ha a tájékoztatást adó fél úgy nyilatkozik, hogy a tájékoztatás nem hozható a másik fél tudomására,
- a bírósági közvetítőt **titoktartási kötelezettség** terheli minden olyan tényt és adatot illetően, amelyről a közvetítői tevékenységével összefüggésben szerzett tudomást. A bírósági közvetítő titoktartási kötelezettsége a közvetítői tevékenység megszűnése után is fennáll. Eredménytelenség esetén a bírósági közvetítőt a perben, későbbi vitákban tanúként nem hívjuk,
- a bírósági eljárásban a felek nem hivatkozhatnak a másik fél által, a vita lehetséges megoldásával összefüggésben kifejtett álláspontjára, javaslataira, és a másik félnek a közvetítői eljárásban tett elismerő, joglemondó nyilatkozatára, kivéve, ha a felek másként nem állapodtak meg,
- a felek megállapodhatnak a személyüket terhelő titoktartási kötelezettségről,
- a közvetítői eljárás befejeződik a megállapodás aláírásának napjával, vagy azon a napon, amelyen az egyik fél közli a másik féllel és a közvetítővel, hogy a közvetítői eljárást befejezettnek tekinti, vagy azon a napon, amelyen a felek egybehangzóan kijelentik a bírósági közvetítő előtt, hogy kérik a közvetítői eljárás befejezését, vagy a felek eltérő megállapodása hiányában a nyilatkozat aláírásának napjától számított négy hónap elteltével,
- a közvetítői eljárásban létrejött megállapodás nem érinti a feleknek azt a jogát, hogy a vitás ügyben igényüket bírósági vagy választott-bírósági eljárás keretében érvényesítsék,
- a közvetítői eljárás megindítása az elévülést megszakítja,
- a bírósági közvetítői eljárás a felek számára illetékmentes, a bírósági közvetítőnek díjat nem kell fizetni.

A közvetítői (mediációs) eljárásra közvetítői tevékenységről szóló 2002. évi LV. törvény rendelkezései az irányadóak.

Balassagyarmat, 2014. ....

Fél olvasható neve: .....

.....

aláírása:

Fél olvasható neve: .....

.....

aláírása:

### Közvetítői nyilatkozat

Alulírott bírósági közvetítő kijelenti, hogy közvetítői eljárás lefolytatására jogosult, vele szemben összeférhetetlenség nem áll fenn.

Alulírott bírósági közvetítő a közvetítői eljárás lefolytatásának jogszabályi, szakmai és személyi akadályát nem látja, ezért a felkérést elfogadja.

A bírósági közvetítő tájékoztatja a feleket, hogy őket meghatalmazás alapján nagykorú, cselekvőképes személy vagy jogi képviselő képviselheti. A feleknek, jogi személy fél esetében pedig a képviseletére feljogosított személynek az első közvetítői megbeszélésen és a megállapodás megkötésekor és aláírásakor személyesen, együttesen meg kell jelenniük, a további megbeszélésen pedig az eljárás sikeressége érdekében ajánlott a személyes megjelenésük.

A közvetítői (mediációs) eljárásra közvetítői tevékenységről szóló 2002. évi LV. törvény rendelkezései az irányadóak.

Balassagyarmat, 2014. ....

.....

dr. Lőrík Anikó

## **I G A Z O L Á S**

Alulírott                    YX közvetítő igazolom, hogy X.Y. a mai közvetítói megbeszélésen/ügyfélfogadáson (a megfelelő rész aláhúzandó) megjelent és a bírósági közvetítő tájékoztatását meghallgatta.

Helység, dátum

Aláírás

## **Tájékoztató levél**

**Tájékoztatjuk**, hogy lehetősége van a jogvitát peren kívüli, közvetítói eljárásban is rendezni. A Törvényszéken bevezetésre került a bírósági közvetítés intézménye azzal a céllal, hogy az ügyfelek számára, a bírósági ügyek adott csoportjában, könnyebben hozzáférhető legyen a közvetítói eljárás. Ennek keretében a Balassagyarmati Járásbíróságon a közvetítést dr. Lőrinc Anikó bírósági titkár, kijelölt közvetítő biztosítja, bírósági közvetítói koordinátor támogatásával. A bírósági közvetítói eljárás igénybevételéről a [www.birosag.hu](http://www.birosag.hu) honlapon is tájékozódhat.

Amennyiben Ön más közvetítőt kíván igénybe venni, azt természetesen a közvetítói névjegyzék alapján is megteheti.

**A közvetítói eljárás** (mediáció) **olyan eljárás**, mely alkalmas a vitás feleket hatékonyan segíteni a közöttük felmerült vita rendezésében, a problémák megoldásában, ennek eredményeként a felek közötti kapcsolatok rendezésében, gyakran a felek közötti együttműködés helyreállításában, megújításában. A folyamat a felek közös felkérésére, a vita és a felek szempontjából független, pártatlan személy, közvetítő (mediátor) vesz részt, aki e felkérés alapján úgy irányítja az egyeztetés folyamatát, hogy a felek képesek legyenek a problémák kölcsönösen elfogadható legjobb megoldására. Mi a lényege a mediáció technikájának? A feleket olyan felkészült, szakképzett szakemberek segítik a vitájuk feloldásában, akik a viták alternatív – érdekeken alapuló – megoldásához értnek. A közvetítés során nincs feltétlenül szükség szakértőkre, bizonyításra, így lényegesen gyorsabb és költségkímélőbb lehet.

A szakemberek nagy sikerrel működnek közre a gazdaság, a szervezetek, a családi és gyermekekhez köthető viták rendezésében is.

### **A közvetítói eljárás fontosabb jellemzői**

1. A felek **teljes titoktartási kötelezettség** mellett fogalmazhatják meg álláspontjaikat. A bírónak nincs beleszólása a közvetítói eljárás lefolytatásába, nem ismerheti meg a megbeszélések tartalmát. A közvetítói eljárást követően nem hallgathatja meg a közvetítőt sem tanúként, sem szakértőként.
2. Ugyanakkor a sikertelen közvetítést követően a bíró eldönti a jogvitát. A sikeres közvetítést követően egyezségbe foglalhatja és/vagy jóváhagyja a felek megállapodását. Ha az egyezség a jogvitának csak egy részér érinti, a fennmaradó részben dönti el a jogvitát.
3. A közvetítés költségei alacsonyabbak, mint a peres eljárás költségei. A feleket illeték kedvezmény illeti meg, ha a közvetítói eljárásban vesznek részt.

4. A közvetítés során lehetőség nyílik a gyors megegyezésre, mellyel elkerülhető a bíróságok leterheltsége miatt olykor elhúzódó és gyakran költséges pereskedés, vagy akár az eredetileg kitűzendő tárgyalási napon folytatódhat, ha a közvetítés megállapodás nélkül zárul le.

5. A közvetítés során a felek törekednek olyan megállapodást kialakítani, melyben mind két fél nyertes, vagyis a kölcsönösen elfogadható optimális tartalommal jön létre a megállapodás, melyet a feleknek érdekében áll betartani, megvalósítani.

6. A közvetítés egy másik esély a méltányolható érdekek érvényesítésére. Tudni kell, ha ezt a lehetőséget választja, a másik fél beleegyezése is szükséges. Amennyiben a másik fél nem kívánja igénybe venni, nem kényszeríthető arra, hogy részt vegyen a közvetítői eljárásban.

Az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 58. §-ának (1), (2), (3) és (9) bekezdései szerint akár 50%-os, 70%-os, illetve 90%-os mérsékelt illetékekkel is gazdaságosabbá válik a felek számára, ha vitáikat a bírósági ítélet előtt közvetítői eljárásban kísérelik meg rendezni, különösen, ha erre az első tárgyalás előtt kerül sor (a vonatkozó szövegrész a lágjegyzetben)<sup>1</sup>

### **Fentiek alapján amennyiben úgy dönt, hogy megkísérelné a közvetítői eljárás igénybevételét, az alábbi lehetőségei vannak:**

További tájékoztatást kérhet a bírósági koordinátortól, vagy a bírósági közvetítőtől.

<sup>1</sup> 1990. évi XCIII. törvény az illetékekről

...

**58. §** (1) Az illeték a peres eljárás illetékének 10%-a

a) ha a felperes keresetétől legkésőbb az első tárgyaláson eláll;

b) ha az első tárgyaláson a per szüneteltetésére kerül sor, és a per e szünetelés folytán megszűnik;

c) ha az alperes a követelést az első tárgyaláson azonnal elismeri, vagy az első tárgyalás előtt a követelést teljesíti;

d) ha a felek az első tárgyaláson egyezséget kötnek;

e) ha a felek a per megszüntetését az első tárgyaláson közösen kérik.

f) ha a bíróság az eljárást megindító beadványt idézés kibocsátása – nemperes eljárás esetén érdemi vizsgálat, cégbírósági eljárás esetén hiánypótlási eljárás lefolytatása – nélkül, hivatalból elutasítja, vagy a pert a Pp. 157.§-a a) pontja alapján megszünteti

(2) Az illeték a peres eljárás illetékének 30%-a, ha az első tárgyalást követően az eljárás szüneteléssel vagy felperes keresetétől való elállása folytán szűnik meg, illetőleg a per megszüntetését a felek közösen kérik.

(3) Az illeték a peres eljárás illetékének 50%-a, ha az egyezségkötésre az első tárgyalást követően kerül sor. Ha a felek az első tárgyalást követően külön törvényben szabályozott közvetítői eljárásban vettek részt, és ezt követően a bíróság az egyezséget jóváhagyja, az egyébként fizetendő peres eljárás illetékek 50%-ának a közvetítő általános forgalmi adóval növelt díjának, de legfeljebb 50 000 forinttal csökkentett összegét kell megfizetni, feltéve, ha a közvetítői eljárást törvény nem zárja ki; a fizetendő illeték mértéke azonban ebben az esetben sem lehet kevesebb a peres eljárás illetékének 30%-ánál.

...

(9) Ha a felek a polgári eljárást megelőzően külön törvényben szabályozott közvetítői eljárásban vettek részt, az eljárás illetékének a közvetítő általános forgalmi adóval növelt – az illetékfizetésre kötelezett fél által viselt – díjával, de legfeljebb 50 000 forinttal csökkentett összegét, de legalább az egyébként fizetendő illeték 50%-át kell megfizetni. Nem jár illetékkedvezmény, ha

a) a közvetítői eljárást törvény kizárja, vagy

b) a közvetítői eljárásban létrejött megállapodás ellenére a megállapodással rendezett jogvita tárgyában a felek bármelyike bírósághoz fordul, kivéve ha a per tárgya kizárólag a megállapodásban foglaltak érvényesítése.

...

Tájékoztathatja az ellenérdekű felet szándékáról, s felajánlhatja, hogy közösen kezdeményezzék a közvetítő igénybevételét.

Felkérheti a bíróságot, a bírósági közvetítőt, hogy a közvetítést igénybevételének lehetőségéről, az Ön szándékáról tájékoztassa az ellenérdekű felet, felajánlja a közvetítés lehetőségét.

**Elérhetőségek:**

Bírósági közvetítő: Név : .....

Telefonszám: .....