



BALASSAGYARMATI TÖRVÉNYSZÉK

Elnöke

2660 Balassagyarmat, Köztársaság tér 2.

t. 06.35 501-234 f. 06 35 501-234

e. birosag@balassagyarmatit.birosag.hu

www.birosag.hu/balassagyarmatitorvenyszek.birosag.hu/

2016.El.II.B. 24. szám

A BÍRÓSÁGI ÉPÜLETEK RENDJÉNEK FENNTARTÁSA, A BÍRÓSÁGI ÉPÜLETEKBEN TARTÓZKODÁS ALAPVETŐ SZABÁLYAI

A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 168. §-a, a bírósági épületekben tartózkodás szabályairól, a bírósági épületek rendje fenntartásának követelményeiről szóló szabályzatáról szóló 7/2012. (IV. 25.) OBH utasítás alapján, jelen szabályzatban megállapítom a Balassagyarmati Törvényszék és az illetékessége alá tartozó bíróságokon a bírósági épületek használatának rendjét, a bírósági épületekben tartózkodás alapvető szabályait, valamint a személy- és csomagátvizsgálás ellenőrzése alá vont, illetve az ellenőrzés nélkül beléptetők körére vonatkozó szabályokat.

I. Általános rendelkezések

1. § (1) A szabályzat hatálya kiterjed a Balassagyarmati Törvényszékre (a továbbiakban: törvényszék), valamint az illetékessége alá tartozó bíróságokra, így a Balassagyarmati Járásbíróságra, a Pásztói Járásbíróságra, a Salgótarjáni Járásbíróságra, valamint a Salgótarjáni Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságra.

(2) A szabályzat hatálya kiterjed a szervezett munkavégzés keretében foglalkoztatott munkavállalókra, ügyfelekre, valamint a bírósági épületekben bármilyen céllal tartózkodó, tevékenységet végző személyekre.

2. § (1) Jelen szabályzat határozza meg a törvényszék és az illetékessége alá tartozó bíróságokon a bírósági épület használatának rendjét, a közönség és az ügyfélforgalom számára nyitva álló épületrészeket.

(2) A szabályzat célja, hogy a bíróságon folyó munka zavartalansága érdekében a bírósági épületek rendjére vonatkozóan - ide értve a bírósági épületekbe történő be- és kilépés, az ott tartózkodás, a rendfenntartással kapcsolatos általános és rendkívüli biztonsági intézkedések végrehajtására jogosultak megjelölését és jogkörét is - a törvényszék és az illetékessége alá tartozó bíróságok tekintetében egységes szempontokat határozzon meg.

3. § (1) A bíróság épületének a közönség és ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségeibe és a tárgyalótermekbe, hivatali időben (8.00 – 12.00, illetve 12.45 – 16.00 óra között – hétfőtől csütörtökig, illetve 8.00 – 13.00 óra között pénteken) kizárólag a bírósági ügyintézés és a nyilvános tárgyaláson történő részvétel céljából a Bszi-ben és jelen szabályzatban foglalt korlátozással bárki beléphet. A hivatali időn kívül az épületbe csak a bírósági dolgozók, illetve a bíróság elnökének, elnökhelyettesének engedélyével más személyek léphetnek be, az épületbe bombariadó vagy más rendkívüli esemény alkalmával a belépés tilos.

(2) A bíróság épületében tartózkodók kötelesek olyan magatartást tanúsítani, amely tiszteletben tartja az igazságszolgáltatás méltóságát és nem zavarja meg a bíróság működését. Tilos a rendzavarás, a hangoskodás, a személy vagy dolog elleni erőszakos magatartás. A bírósági tárgyalótermekben az eljárási jogszabályokban meghatározott magatartást kell tanúsítani, az eljárási cselekményt vezető bíró és bírósági titkár utasításainak betartásával.

(3) A bírósági épület rendjének biztosítása a bíróság elnöke által megbízott bírósági állományú bírósági rendész feladata.

4. § (1) A Balassagyarmati Törvényszék és a Balassagyarmati Járásbíróság bírósági rendszetének munkáját a törvényszék elnöke, elnökhelyettese közvetlenül, a bírósági rendész vezetőjén keresztül felügyeli, irányítja és ellenőrzi.

(2) A Pásztói Járásbíróság, a Salgótarjáni Járásbíróság és a Salgótarjáni Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság rendszetének tevékenységét az illetékes bíróság elnöke felügyeli, a rendészeti vezető szakmai bevonásával.

II. Intézkedési kötelezettség

5. § (1) A bíróság épületét, a dolgozókat vagy ügyfeleket ért fenyegetés vagy támadás esetén a bírósági rendészt intézkedési kötelezettség terheli.

(2) A biztonsági intézkedés eredményes befejezését szükség esetén segítség igénybevételével is biztosítani kell. Amennyiben a bírósági rendész úgy ítéli meg, hogy a megkezdett intézkedést nem tudja eredményesen befejezni, úgy rendőri segítséget is kérhet.

III. A nem bírósági dolgozók bíróság épületébe való belépésére és a tartózkodás rendjére vonatkozó szabályok, a bírósági rendész feladata, a biztonsági szolgálat ellátásának szabályai

6. § (1) A bírósági rendészt titoktartási kötelezettség terheli a szolgálata során tudomására jutott minősített adatok megőrzése érdekében.

(2) A bírósági rendész folyamatosan figyelemmel kíséri az épületben tartózkodó ügyfelek mozgását, a hozzá fordulóknak - a minősített adatok megőrzése mellett - a szükséges felvilágosítást megadja.

7. § (1) A bírósági rendész a bíróság zavartalan működése, valamint a dolgozók és az ügyfelek biztonsága érdekében a bíróság épületébe belépő személyt és csomagjának tartalmát átvizsgálhatja, illetve tőle a személyazonosság igazolását kérheti.

(2) A személyazonosság igazolására elfogadható minden olyan okmány, amelyből az igazoltatott kiléte hitelt érdemlően megállapítható.

(3) A személyazonosság igazolásának megtagadása esetén az igazoltatott személy épületbe való belépését meg kell tagadni.

8. § (1) A bíróság épületébe - kivéve, ha eljárási cselekmény lefolytatásához az szükséges - lőfegyverrel, lőszerrel, robbanóanyaggal, robbantószerrel, illetve a közbiztonságra különösen veszélyes vagy rendbontásra alkalmas eszközzel a rendőrség, a büntetés-végrehajtási testület vagy más, a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló törvény szerinti rendvédelmi feladatokat ellátó szerv hivatásos állományú, valamint a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, szolgálati feladatot ellátó tagjain kívül senki nem léphet be.

Az ügyfélként (vádolt, tanú, felperes, alperes stb.) idézésre vagy értesítésre megjelenő fenti szervek hivatásos vagy szerződéses állományú tagjainak jelenléte nem minősül szolgálati feladatnak.

(2) A bíróság épületébe tilos bevinni egyéb rendbontásra, rendzavarásra felhasználható tárgyat is (zászló, transzparens, a tárgyalás rendjének megzavarására alkalmas egyéb eszköz), továbbá alkohol tartalmú italt, állatot, kivéve a vakvezető, illetve a rendőrhatóság vagy bv. szerv által alkalmazott kutyákat.

(3) A bírósági rendész a beviteli tilalom hatálya alá eső tárgyak, anyagok, eszközök épületbe történő bevitelét megtilthatja. A beviteli tilalom hatálya alá eső tárgyat az épületben kialakított tároló szekrénybe helyezteti, és a tárgyról az ügyfélnek a tároló rekesz sorszámát átadja. A megőrzésre átvett tárgyakat - amennyiben tulajdonosa nem jelentkezik - a biztonsági szolgálat harminc napig megőrzi, majd megsemmisíti.

(4) Amennyiben valamely személy birtokában olyan eszköz található, amely a közbiztonságra különösen veszélyes eszközökről szóló kormányrendelet szabályaiba ütközik, illetve engedély nélküli lőfegyver, lőszer, robbanóanyag, robbantószer birtoklása merül fel, a rendészet haladéktalanul értesíti a rendőrséget, majd a bíróság elnökét.

(5) Amennyiben az átvizsgálás során a beviteli tilalom hatálya alá eső tárgy jelenléte nem mutatható ki, úgy az átvizsgált személy az átvizsgálás szempontjából beléptethető.

(6) A személy-és csomagátvizsgálásához való hozzájárulás megtagadása esetén a bírósági rendész a beléptetést megtagadhatja.

(7) A bírósági rendész szolgálati feladatainak végrehajtása során a rendelkezésre álló technikai eszközökkel végzi az átvizsgálást. Ennek során a ruházat átvizsgálást fémkereső kapuval és kézi fémkereső detektorral, a csomagátvizsgálást röntgensugaras csomagátvizsgáló berendezéssel végzi.

(8) A bírósági rendész az épületbe történő beléptetést megtagadhatja:

a) ittas személlyel szemben, amennyiben nem hivatalos értesítés birtokában jelent meg;

b) 14. év alatti gyermekkel szemben, kivéve ha idézésre törvényes képviselőjével vagy a Nyitott Bíróság program keretében felnőtt kísérővel érkezik; amennyiben az idézett szülő megalapozottan hivatkozik arra, hogy az idézésére a 14 év alatti gyermeke magával hozatala nélkül nem tudott volna megjelenni, a gyermek átvizsgálás után beléptethető;

c) ha a belépni kívánó személy, idézés nélkül olyan tárgyalásra érkezett, melynek tárgyalóterme további befogadást nem tesz lehetővé;

d) ha az adott tárgyalást zárttá nyilvánították.

9. § A bírósági rendész az alapvető fegyelmi és viselkedési normáktól eltérő, valamint a bíróság méltóságát sértő magatartás esetén:

a) figyelmeztet;

b) kivezet;

c) rendőri intézkedést kezdeményez.

10. § (1) A bírósági rendész köteles elősegíteni, hogy az eljárásban részt vevő személyek, a hallgatóság és a sajtó - a rájuk vonatkozó jogszabályban előírtak szerint - gyakorolhassák jogaikat és teljesíthessék kötelezettségeiket. Ennek érdekében:

a) azt a személyt, aki az általa tanúsított magatartással a bíróság munkáját, a tárgyalás menetét zavarja, a magatartás abbahagyására szólíthatja fel, ha ez nem vezet eredményre, akkor a bíróság épületéből való távozásra szólíthatja fel;

b) az önkéntes teljesítés elmaradása esetén gondoskodik a személy kivezetéséről;

c) amennyiben az intézkedésnek az érintett önként nem tesz eleget, a bírósági rendész az intézkedésre jogosult hatósághoz fordulhat.

(2) A bírósági rendész a tanács elnökének, illetve az eljáró bírónak az utasítására a tárgyalóteremben tartózkodva biztosítja a tárgyalás zavartalanságát.

11. § Ha a bíróság elnöke – az eljáró tanács elnöke, vagy a hatóság jelzése alapján – úgy ítéli meg, hogy egy ügy elbírálása a rendfenntartás szempontjából kiemelt kockázatot jelenthet (az idézett tanúk nagy száma, az ügy társadalom széles körének figyelmét felkeltő tárgya stb...), az épület rendjének megfelelő biztosítása érdekében a következő intézkedéseket teszi:

- a) biztosítja a megfelelő tárgyalótermet;
- b) biztosítja a bírósági rendészek fokozott készenlétét;
- c) értesíti az intézkedésre jogosult hatóságot;
- d) megteszi az épület rendjének fenntartása érdekében szükséges szervezési intézkedéseket.

12. § (1) Az épületbe történő beléptetés során, igazolványuk felmutatása után az átvizsgálás alól mentesülnek:

- a) bírósági, ügyészségi dolgozók;
- b) választott ülnökök;
- c) rendőrség, vagy más hatóság szolgálati feladatot végző tagjai;
- d) diplomáciai mentességet élvezők;
- e) segélyhívásra érkező mentők, tűzoltók;
- f) a posta és a csomagküldőszolgálat alkalmazottai;
- g) ügyvédek, ügyvédjelöltek, jogtanácsosok;
- h) igazságügyi szakértők;
- i) önálló bírósági végrehajtók;
- j) hivatásos pártfogók.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltakat nem lehet alkalmazni abban az esetben, ha az ott felsoroltak tárgyalásra, ügyfélként érkeznek, valamint ha a beépésük során a bírósági rendész különösen gyanús, feltűnő, engedetlen magatartást észlel. Ez utóbbi esetben haladéktalanul értesítenie kell a rendészeti vezetőt és/vagy a bíróság elnökét, akadályoztatásuk esetén a helyettesítési jogkör gyakorlóját.

(3) Minden egyéb, az épületbe belépő személyt átvizsgálásra kötelezettnek kell tekinteni, különösen a megidézetteket és hozzátartozóikat, a panasznapon résztvevőket és hozzátartozóikat, a bírósági dolgozók hozzátartozóit, illetve a fegyveres szervek szolgálaton kívüli dolgozóit.

13. § (1) A biztonsági szolgálat feladata ellátásával összefüggésben a bíróság területén tartózkodó személyekről videó felvételt készíthet. A bíróság területén képfelvevőt helyezhet el, melynek jelenlétéről, működéséről tájékoztatni kell az ügyfeleket.

(2) Képfelvevő által készített felvétel, illetőleg az abban szereplő személyes adat az esemény helyszínén elkövetett bűncselekmény vagy szabálysértés miatt kezdeményezett eljárás során, valamint körözött személy azonosítása céljából felhasználható.

14. § (1) A bíróság épületében a mobiltelefon, mobilinternet használata nem megengedett, erről az ügyfeleket tiltó táblák tájékoztatják.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt tilalom ellenére telefonáló, illetve mobilinternetet (mobiltelefonon, táblagépen, laptopon) használó személyt a bírósági rendész figyelmezteti és a cselekmény abbahagyására szólítja fel.

(3) Hang- és képrögzítő berendezést a bírósági épületek folyosóin a bíróság elnöke, elnökhelyettese, a tárgyalóteremben a tanács elnökének engedélye alapján lehet használni.

IV. A bírósági dolgozók belépésére és kilépésére, valamint az épületben való közlekedésére és tartózkodására vonatkozó szabályok

15. § (1) A dolgozók a belépőkártyájuk használatával, átvizsgálás nélkül léphetnek be az épületbe, korlátozás nélkül közlekedhet az épületben, amennyiben jogosultsága minden területre kiterjed.

(2) A kártyaleolvasóval ellátott ajtókat zárva kell tartani, az ajtók nyitvatartása biztonsági szempontból nem megengedhető.

(3) A dolgozók szabad mozgása nem terjed ki a bűnjelkamra, az irattár, valamint a szerverszoba területére, ezen helyiségekbe csak az arra jogosultsággal rendelkező személyek léphetnek be.

16. § (1) Munkaidő kezdetén a bíróság kulcsainak kiadására a bírósági rendészet jogosult, a munkaidő végén a kulcsokat a portára a takarítók adják le.

(2) Az épület helyiségeinek pótkulcsai a bíróság tűzvédelmi megbízottja által lezárt, lepecsételt kazettában a portán található. Annak felnyitására – a tűzvédelmi megbízotton kívül – rendkívüli esemény bekövetkezésekor a szolgálatban lévő rendész jogosult.

V. A bírósági dolgozók hozzátartozói és vendégei belépésének és az épületben közlekedésének szabályai

17. § (1) A dolgozók hozzátartozói és ügyfelei csak az adott épület főbejáratán léphetnek be az épületbe.

(2) A dolgozó hozzátartozója (a dolgozó telefonon történő értesítését követően) átvizsgálás után felengedhető.

(3) Az átvizsgálás alól mentesítést csak a törvényszék elnöke, illet az adott bíróság elnöke adhat.

VI. Személyvédelmi eszközök kezelése

18. § (1) A dolgozó köteles veszély, fenyegetés, illetve támadás esetén a rendészetet haladéktalanul értesíteni. Az értesítés lehetőségét biztosítja a támadásjelző nyomógomb, illetve a telefon.

(2) A támadásjelző működtetése a bírósági rendészetnek küld riasztást, melynek észlelését követően a területén lévő bírósági rendész ellenőrzi a segélykérés okát.

(3) A dolgozó köteles a bíróság elnökét értesíteni, ha fenyegető levelet kap, vagy ha megfenyegetik.

VII. Intézkedések kiemelt kockázatú ügyek tárgyalása esetén

19.5 (1) Amennyiben a bíróság elnöke az ügyek elosztása során, továbbá az ügyben eljáró tanács elnöke, bíró vagy igazságügyi alkalmazott jelzése vagy más külső jelzés alapján észleli, hogy adott ügy tárgyalása a rendfenntartás szempontjából kiemelt kockázatot jelenthet, az épület rendjének, a tárgyalás biztonságos lefolytatásának és a tárgyalások nyilvánosságának biztosítása érdekében köteles minden szükséges intézkedést megtenni, különösen:

- a.) biztosítja a bírósági rendészet fokozott készenlétét,
- b.) a bírósági rendészet számára elrendeli a beléptetés során valamennyi be- és kilépő személy csomagjának kötelező átvizsgálását,
- c.) szükség esetén a biztonsági igényeknek leginkább megfelelő tárgyalótermet biztosítja az ügy tárgyalására,
- d.) értesíti az illetékes rendőrkapitányságot és a kockázat jellegétől függően megfelelő létszámú rendőrrjárőr készenlétét vagy jelenlétét igényli.
- e.) a biztonsági kockázat tényéről értesíti az ügyben érintett egyéb hatóságot (ügyész, büntetés-végrehajtás),
- f.) amennyiben a technikai feltételek biztosítottak, elrendelheti a nyilvános tárgyalásnak a bíróság zárt láncú televíziós hálózatán történő közvetítését.

(2) Az eljáró bíró a tárgyalás előkészítése során megvizsgálja, hogy az ügy jellegére – így különösen a felek, a terheltek, az idézett tanúk személyére, nagy számára – tekintettel felmerülhet-e fokozott biztonsági kockázat, megvizsgálja továbbá, hogy az ügy tárgya alkalmas-e a társadalom széles köre figyelmének, vagy a sajtó nagyfokú érdeklődésének felkeltésére, e körülményekről értesíti a bíróság elnökét. A bíróság elnöke az (1) bekezdésben írt, illetőleg egyéb szükséges intézkedéseket megteszi, az elrendelt intézkedésről az eljáró tanács elnökét vagy az intézkedéssel érintett egyéb személyeket értesíti.

VIII. Bombariadó

20. § (1) A fenyegetésről tudomást szerző dolgozó az eseményt azonnal köteles jelenteni a bíróság elnökének és a rendészeti vezetőnek.

(2) A bíróság elnöke és a rendészeti vezető haladéktalanul értesíti a rendőrséget, a tűzvédelmi megbízottat, a Nógrád Megyei Főügyészség vezetését, a veszélyeztetett szomszédos épületek kezelőit és intézkedik az épület kiürítésére az alábbiak szerint:

- a) a rendészet tagjainak az épületben tartózkodókat értesíteni kell;
- b) a tárgyalásokat és minden munkát azonnal fel kell függeszteni;
- c) az okmányokat, iratokat el kell zárni;
- d) az irodák kulcsait az ajtózárbán kell hagyni;
- e) az épületet a lehető legrövidebb időn belül el kell hagyni;
- f) a rendőri erők megérkezését követően az intézkedési jogot az esemény felszámolásáig a rendőri egység vezetőjének kell átadni.

IX. Záró rendelkezések

21.§ (1) A Balassagyarmati Törvényszék, illetve a Balassagyarmati Járásbíróság tekintetében a nem bírósági dolgozók belépésére és kilépésére kizárólag a törvényszék „A” és „B” épülete főbejáratán keresztül van lehetőség. A mozgásukban korlátozott személyek a rendelkezésükre álló, külön bejáraton léphetnek be, az „A” épületbe a Rákóczi Fejedelem útja felőli oldalbejáraton, a „B” épületbe a Bercsényi utca felőli oldalbejáraton, a bíróság elhagyására ugyanitt van lehetőségük. Mozgáskorlátozott személy idézésének adatairól az eljáró bíró és a bírósági titkár köteles értesíteni a bírósági rendszert a belépés megkönnyítése érdekében. A bírósági dolgozók munkaidőben valamennyi, a beléptető kártya használatának ellenőrzésére alkalmas be- és kijáratot, a kártya használatát követően be- és kilépésre igénybe vehetik.

(2) A szabályzat felhatalmazza a Salgótarjáni Járásbíróság, a Pásztói Járásbíróság és a Salgótarjáni Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság elnökét, hogy a bírósági dolgozókra és nem bírósági dolgozókra vonatkozóan a belépésre és a kilépésre, valamint a mozgásukban korlátozott személyek belépésére és kilépésére szolgáló be- és kijáratot kijelöljék. A kijelölést követően a törvényszék elnökét haladéktalanul tájékoztatni kell.

(3) A szabályzat 2016. június 1. napján lép hatályba, a hatálybalépést követően a Balassagyarmati Törvényszék saját honlapján közzé kell tenni.

(4) Egyidejűleg hatályát veszti a Balassagyarmati Törvényszék Elnökének 2014. El. I D. 2/5. számú, a bírósági épületek rendjének fenntartása, a bírósági épületekben tartózkodás alapvető szabályairól szóló szabályzata.

Balassagyarmat, 2016. év május hó 30. napján




Dr. Benkó Anna

a Balassagyarmati Törvényszék elnöke